

# Configuration de l'établissement

# ARGOSS 2008



## Comment ne pas se planter

← partenariat →

## Quatre sortes de paramétrage:

- **Sections – Équipes**
- **Provenances - Sorties**
- **Libellés « libres »**
- **Utilisateurs**

# Sections - Équipes



Toutes les versions d'ARGOSS ont permis aux établissements de paramétrer la structure de leurs agréments et des organisations fonctionnelles qui sont variables d'un établissement à l'autre.

**Liberté mais conditionnelle  
car il existe un objectif à cela**

C'est par à un paramétrage correct que des statistiques et indicateurs pertinents pourront être obtenus au niveau le plus fin dans objectifs multiples :

- **Budgétaire**
- **Pilotage moyens - besoins**
- **Aide aux projets d'établissement**
- **Comptes rendus d'activité.....**

**Les sections CS/SSR,SLD, EHPAD** etc sont normalement destinées aux différents agréments de l'établissement.

**Les équipes** doivent traduire l'organisation du personnel en charge des soins médico-techniques et de vie quotidienne.

Les procédures de constitutions de statistiques demandent toujours sur quel sous ensemble de la population elles sont demandées.

## **Les critères de sélection demandé en fonction de son paramétrage**

**Quelle(s) section(s) ou toutes?**

**Quelle(s) équipe(s) ou toutes?**

Dans la version 2008 il est désormais possible de sélectionner plusieurs sections couplées avec plusieurs équipes.

Le nombre potentiel de sections et d'équipes est passé de 10 à 12.

*Le paramétrage de la configuration des sections et des équipes est donc une opération qui demande de s'interroger, avant saisie en « configuration », sur les statistiques et listes que l'on **voudra** obtenir.*



# 3 exemples de paramétrages

## Exemple 1, le plus simple

établissement EHPAD de 60 lits avec les professionnels organisés en une équipe unique.

Section : EHPAD  
Équipe : EQ unique

## **Exemple 2, un peu plus subtil**

établissement EHPAD de 100 lits avec une unité de 20 lits agréées pour les personnes ayant des détériorations de fonctions cognitives avec troubles du comportement et trois unités fonctionnelles : l'une dédiée à l'unité de 20 lits, les deux autres pour 40 lits chacune répartis sur deux étages.

### **Section : EHPAD**

**Équipes : EQ UA (unité Alzheimer), EQ premier, EQ second**

## **Exemple 3, plus compliqué mais finalement simple**

établissement de 150 lits ayant 4 agréments : 15 accueils de jour, 20 unité alzheimer, 80 EHPAD, 35 USLD. L'organisation est structurée en trois unités opérationnelles, l'une pour accueil de jour et l'unité alzheimer, la deuxième pour l'EHPAD et la troisième pour l'USLD.

**Sections : AJ, UA, EHPAD, USLD**

**Équipes : EQ1, EQ2, EQ3**

## Comment fonctionnent les critères de choix des dossiers concernés

La requête informatique sélectionne sur le critère le plus fin.

Donc si on recherche sur une seule section, le fait d'indiquer toutes équipes signifie que la sélection se fera sans tenir compte de l'équipe. Idem inversement pour une seule équipe et toutes sections.

**Dans l'exemple 3, EHPAD- toutes équipes est équivalent à EHPAD – EQ2 puisque seule cette équipe intervient en EHPAD.**

**De même pour AJ + UA – EQ1 (AJ+UA) qui est équivalent à toutes sections – EQ1.**

# Par exemple, un type de requête

Cet établissement important de 340 lits/places a 5 agréments\*  
et est organisé en 9 unités fonctionnelles\*\*.

**Il veut avoir des statistiques sur l'ensemble de ses agréments hospitaliers, le choix d'une ou plusieurs équipes est inutile.**

\*Hôpital de jour, SRR, USLD, EHPAD, SIAD

\*\*De EQ1 à EQ9

Il a donc demandé tous les dossiers en hôpital de jour, soins de suite et réadaptation, soins de longue durée, ces 3 agréments dépendant de la loi hospitalière et indiqué toutes équipes ce qui est équivalent à choix d'équipes indifférent.

**Critères de sélection**

Date : 17/08/2008

**Sections**

Toutes R.A.Z.

- HJ
- SSR
- SLD
- EHPAD
- SIAD

**Equipes**

Toutes R.A.Z.

- EQ 1
- EQ 2
- EQ 3
- EQ 4
- EQ 5
- EQ 6
- EQ 7
- EQ 8
- EQ 9

Confirmer Annuler

S'il avait voulu ne faire que tous les USLD, il aurait demandé:

The screenshot shows a software window titled "Critères de sélection" (Selection Criteria). At the top, there is a "Date:" field with the value "17/08/2008". Below this, there are two main sections: "Sections" and "Equipes".

**Sections:** This section has two buttons: "Toutes" and "R.A.Z.". Below the buttons is a list of sections with checkboxes:

- HJ
- SSR
- SLD
- EHPAD
- SIAD

**Equipes:** This section has two buttons: "Toutes" and "R.A.Z.". Below the buttons is a list of teams with checkboxes:

- EQ 1
- EQ 2
- EQ 3
- EQ 4
- EQ 5
- EQ 6
- EQ 7
- EQ 8
- EQ 9

At the bottom of the window, there are two buttons: "Confirmer" and "Annuler".

**Car il y a deux équipes en USLD mais il veut l'ensemble**

S'il veut uniquement l'équipe 3 pour les seuls USLD, il demande ainsi:

The screenshot shows a dialog box titled "Critères de sélection" with a date field set to "17/08/2008". It contains two main sections: "Sections" and "Equipes".

**Sections:** Includes buttons for "Toutes" and "R.A.Z.". A list of sections is shown with checkboxes: HJ, SSR, SLD (checked), EHPAD, and SIAD.

**Equipes:** Includes buttons for "Toutes" and "R.A.Z.". A list of teams is shown with checkboxes: EQ 1, EQ 2, EQ 3 (checked), EQ 4, EQ 5, EQ 6, EQ 7, EQ 8, and EQ 9.

At the bottom, there are "Confirmer" and "Annuler" buttons.

Dans cet établissement l'équipe 3 se partage entre HJ et USLD, l'équipe 4 assurant uniquement une partie des USLD.

Peut on **ajouter** une section ou une équipe alors que des dossiers et évaluations ont déjà été saisis?

**OUI**

Peut on **supprimer** une section ou une équipe alors que des dossiers et évaluation ont déjà été saisis?

**OUI**

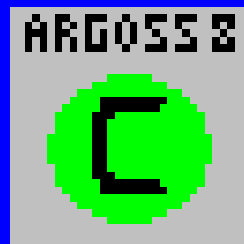
**Mais à la condition qu'aucun dossier n'ait cette section ou équipe comme paramètre de présence.**

**Le programme contrôle cette condition.**

# Conseil donc

**Il est urgent de bien simuler ses besoins en statistiques et indicateurs avant de se précipiter sur ce paramétrage**

# Provenances - Sorties



**Les provenances** permettent de déterminer où étaient les personnes avant leur admission.

Une provenance est pré-identifiée et non modifiable: **Domicile**

9 provenances possibles peuvent être définies par l'utilisateur.

**Les sorties** définissables par l'utilisateur sont au nombre de 8.

2 sont pré-identifiées

-l'une pour indiquer que la personne est toujours présente

- l'autre **DC structure** pour signifier que la personne est décédée dans l'établissement qui a assuré la charge du trépas.

# Provenances - Sorties

C'est par ces informations que l'utilisateur pourra mieux identifier

- La liste des présents
- les flux quantitatifs d'entrées – départs
- Les décès assumés par l'établissement
- les caractéristiques qualitatives (âge, GIR, PATHOS) des personnes accueillies ou parties
- .....etc

**Toutes ces données sont disponibles dans le module statistique**

# Provenances - Sorties

Après avoir utilisé une provenance ou une sortie peut-on la supprimer?

**NON**

**On peut uniquement changer son libellé ou la neutraliser c'est à dire ne plus la proposer en choix**

# Libellés libres

Trois types de libellés:

- **Dossier administratif**
- **AGGIR**
- **PATHOS**



# Libellés libres.

## Caractéristiques communes

Si la création d'un libellé libre est laissée à l'initiative des utilisateurs, une fois créé, **un libellé libre doit être obligatoirement renseigné.**

**Si un libellé libre est créé alors que des dossiers ou des évaluations ont été créés antérieurement, il apparaîtra comme non renseignés sur ces dossiers. En cas de nouvelle saisie sur ces dossiers le programme demandera qu'il le soit.**

# Libellés libres.

## Caractéristiques communes

**Un libellé libre peut être supprimé à tout moment.**

**Le programme demande confirmation de la suppression et, sur accord, supprime toutes les saisies antérieures.**

**Le libellé libre n'apparaît plus sur les écrans concernés.**

# Libellés libres dossiers administratifs

Caractéristiques:

- Information qualitative et non quantitative
- 6 modalités possibles, deux au moins
- historique non conservé (la nouvelle situation remplace l'ancienne)

**Attention à ne pas mettre dans ARGOSS des informations inutiles ou difficiles à obtenir par les agents qui saisissent ARGOSS**

# Libellés libres dossiers administratifs

Exemple 1:

Visites de proches

**Modalités:**

**1** aucunes

**2** rares

**3** fréquentes

# Libellés libres dossiers administratifs

**Exemple 2:**

**Protection juridique**

**Modalités:**

**1 aucune**

**2 tutelle**

**3 curatelle**

**4 autre**

# Libellés libres AGGIR

Saisis avec l'évaluation de l'autonomie, le libellé libre a systématiquement 3 modalités:

- A
- B
- C

**Il conviendra de bien définir chacune des 3 modalités**

**Cette nouvelle information pourra faire l'objet de traitements statistiques au même titre que toutes les autres variables du modèle AGGIR**

# Libellés libres AGGIR

Exemple 1:

## Participation aux animations

- **A= participation volontaire et autonome**
- **B= aider (rappeler, conduire....)**
- **C= refus**

# Libellés libres AGGIR

Exemple 2:

## Surveillance hydratation

- **A= aucune**
- **B= en période de canicule seulement**
- **C= permanente**

# Libellés libres Pathos

Caractéristiques:

- Information qualitative et non quantitative
- 6 modalités possibles, deux au moins

# Libellés libres PATHOS

Exemple 1

**Prévention ou soins d'escarres**

**Modalités:**

**1 aucune**

**2 risque**

**3 rougeurs**

**4 escarre**

# Libellés libres PATHOS

Exemple 2

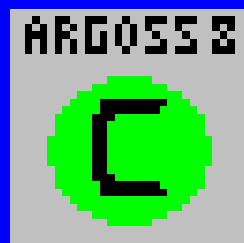
**MMS**

**Modalités:**

- 1       $\leq 4$**
- 2      5 - 10**
- 3      11 - 17**
- 4       $\geq 18$**

# Gestion des utilisateurs

- Nom prénom
- Compétences
- mot de passe



**Cette gestion obéit aux règles définies par la commission  
Informatique et libertés**

# Gestion des utilisateurs

**4 compétences possibles (profils) pour consulter et/ ou saisir les données du dossier et les évaluations**

Création d'un nouvel utilisateur

Nom :

Prénom :

Profil de l'agent

<input checked="" type="radio"/> Accès Interrogation Dossier et Autonomie	Profil 1
<input type="radio"/> Précédent + Mise à jour Dossier et Autonomie	Profil 2
<input type="radio"/> Précédent + Accès Interrogation Pathologies	Profil 3
<input type="radio"/> Précédent + Mise à jour Pathologies	Profil 4
<input type="radio"/> Accès statistiques	Profil 5
<input type="radio"/> Super-Utilisateur + Accès statistiques	Profil 9

Confirmation

Annulation

Consulter uniquement dossier et AGGIR

Consulter et saisir dossier et AGGIR uniquement

Consulter saisir dossier et AGGIR  
Consulter uniquement PATHOS

Consulter et saisir dossier et AGGIR et PATHOS

# Gestion des utilisateurs

## Deux autres types de compétences

Création d'un nouvel utilisateur

Nom :

Prénom :

Profil de l'agent

<input checked="" type="radio"/> Accès Interrogation Dossier et Autonomie	Profil 1
<input type="radio"/> Précédent + Mise à jour Dossier et Autonomie	Profil 2
<input type="radio"/> Précédent + Accès Interrogation Pathologies	Profil 3
<input type="radio"/> Précédent + Mise à jour Pathologies	Profil 4
<input type="radio"/> Accès statistiques	Profil 5
<input type="radio"/> Super-Utilisateur + Accès statistiques	Profil 9

Confirmation

Annulation

Ce profil a uniquement accès aux traitements statistiques non nominatifs

Le super-utilisateur a toutes les compétences:

- Consultations – saisies
- Paramétrage
- Statistiques
- transfert GALAAD

# Gestion des utilisateurs

## Exemple des compétences nécessaires dans un établissement.

Madame A est secrétaire administrative. Elle doit pouvoir consulter le GIR

### Profil 1



deux infirmières doivent pouvoir consulter – saisir tous les dossiers

### Profil 4



La surveillante et le médecin coordonnateur pilotent l'appli dans toutes ses composantes (Configuration – Dossiers – Statistiques – transfert GALAAD)

### Profil 9



Un membre de la direction veut avoir accès uniquement aux données statistiques pour budgets et comptes rendus d'activité

### Profil 5



# Gestion des utilisateurs

Un super-utilisateur a donc créé les utilisateurs suivant avec leurs profils:

<b>Poste</b>	<b>profil</b>
secrétaire	1
infirmière 1	4
infirmière 2	4
surveillante	9
coordonnateur	9
direction	5

# Gestion des utilisateurs

## Mots de passe

Au chargement de l'application un seul utilisateur :

Super-utilisateur **profil 9** mot de passe **NOUVEAU**

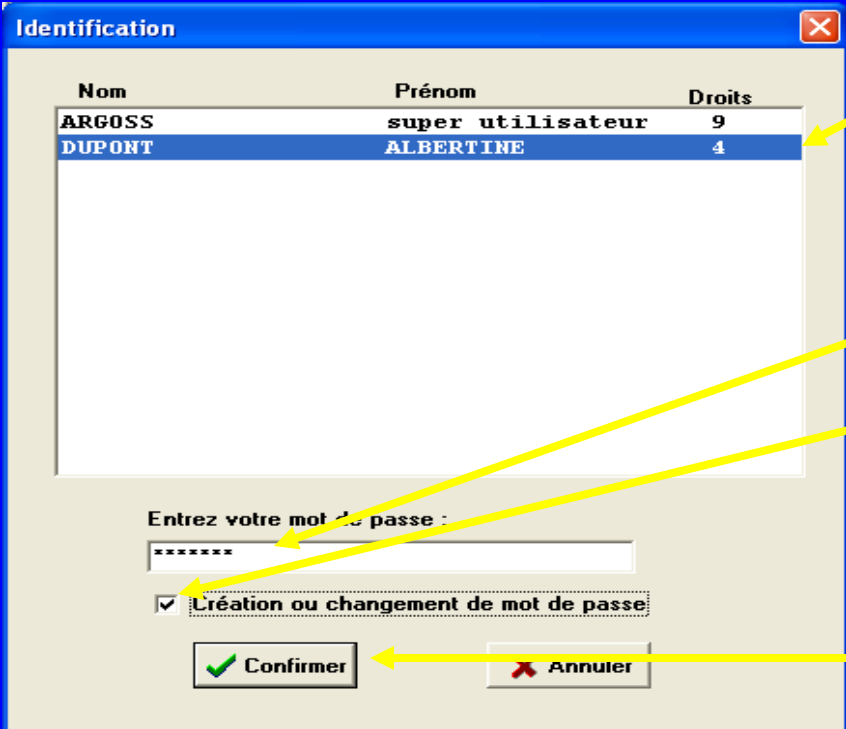
A la création de chaque utilisateur avec son profil propre, le mot de passe est systématiquement **NOUVEAU**

**Chacun doit donc s'attribuer son propre mot de passe car si le mot de passe est le même pour tous, chacun sera super-utilisateur potentiel.**

# S'attribuer son mot de passe

L'exemple ici de madame Albertine Dupont, infirmière profil 4.

Elle a lancé le module Dossier   qui est le seul de sa compétence.



The screenshot shows a dialog box titled "Identification" with a table of users and a password entry section. Annotations with yellow arrows point to specific elements:

- Elle pointe son identifiant**: Points to the "ARGOSS8" entry in the "Nom" column of the table.
- Rentre le mot de passe par défaut: NOUVEAU**: Points to the "DUPONT" entry in the "Nom" column of the table.
- coche la case pour changer de mot de passe**: Points to the checked checkbox labeled "Création ou changement de mot de passe".
- et confirme**: Points to the "Confirmer" button.

Nom	Prénom	Droits
ARGOSS8	super utilisateur	9
DUPONT	ALBERTINE	4

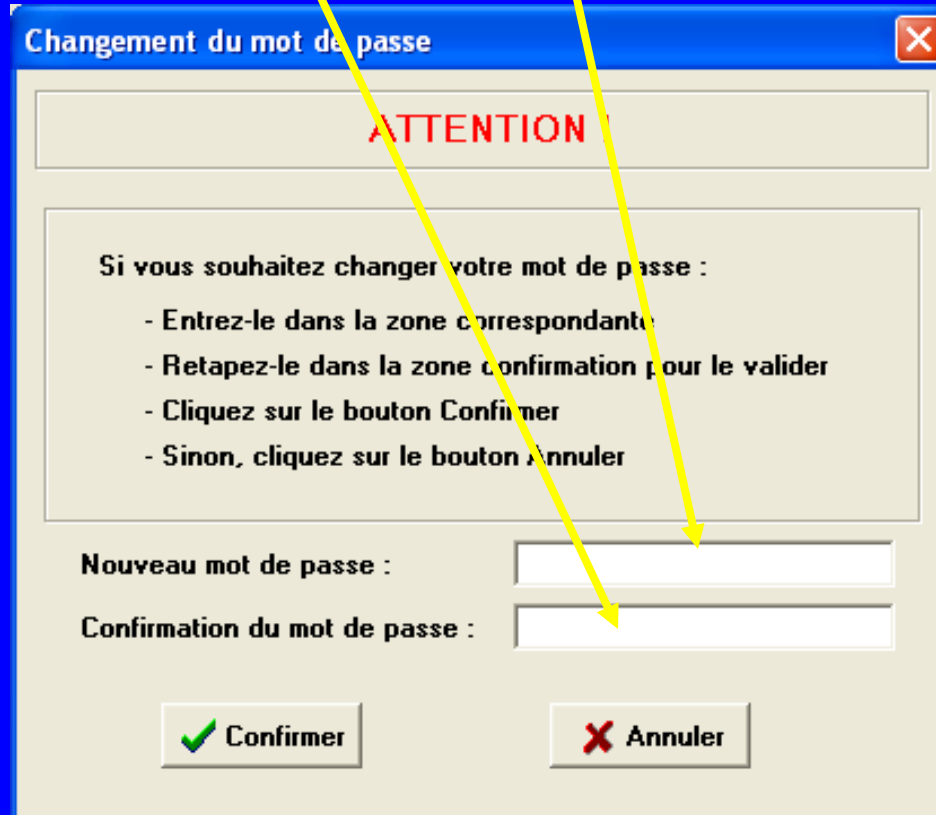
Entrez votre mot de passe :  
\*\*\*\*\*

Création ou changement de mot de passe

# S'attribuer son mot de passe

Il lui suffit alors de frapper deux fois son nouveau mot de passe, la seconde fois pour confirmation.

Un clic sur le bouton « confirmer » enregistre le nouveau mot de passe désormais personnel.



Changement du mot de passe

**ATTENTION**

Si vous souhaitez changer votre mot de passe :

- Entrez-le dans la zone correspondante
- Retapez-le dans la zone confirmation pour le valider
- Cliquez sur le bouton Confirmer
- Sinon, cliquez sur le bouton Annuler

Nouveau mot de passe :

Confirmation du mot de passe :

# Gestion des utilisateurs

## Version multipostes en réseau

L'identification des utilisateurs a une très grande importance car elle permet de savoir qui travaille ARGOSS 2008 en même temps ce qui permet:

- d'émettre des messages informatifs sur les postes en cours d'utilisation
- d'éviter la modification d'un même dossier par deux postes différents

**Dans cette version multiposte l'utilisation par tous d'une même compétence super-utilisateur avec le même mot de passe est impossible**

## En conclusion un rappel:

Il est important, avant de paramétrer l'application, de bien penser

- la structuration qui sera induite dans l'applicatif
- l'utilité des informations nouvelles qui devront être générées et saisies

